



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

VERBALE PER LA VALUTAZIONE COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO A SOGGETTI ESTERNI ALL’UNIVERSITÀ DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO (definizione dei criteri) – AVVISO 13/2024 – Rep. 2925/2024 prot. 126336 DEL 26.06.2024.

Avviso Pubblico N.RO 13/2024 del 26.06.2024 per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per la seguente attività: Assistenti organizzativi e didattici per il Corso di formazione per conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità IX Ciclo

Il giorno 24 07 2024 alle ore 8:00 si riunisce la Commissione Giudicatrice per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per la seguente attività: Assistenti organizzativi e didattici per il Corso di formazione per conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità IX Ciclo per stabilire i criteri per la valutazione del curriculum presentato dai candidati.

La Commissione risulta così composta:

Prof. ssa Alessandra Romano

Prof.ssa Nicolina Bosco

Prof. Mario Giampaolo

I commissari dichiarano di non trovarsi in situazioni di incompatibilità fra di loro ai sensi dell’art. 51 e dell’art. 52 del C.P.C. ed in particolare, in rapporto di parentela o di affinità, fino al 4° grado incluso; viene quindi eletto Presidente il Prof. Mario Giampaolo e la Prof.ssa Alessandra Romano ricopre il ruolo di Segretaria.

Per la partecipazione alla selezione è richiesto:

- il possesso del titolo della Laurea Magistrale/Specialistica;
- la conoscenza e padronanza di gestione delle piattaforme Moodle, Webex, G-Suite e dei sistemi di elearning e del pacchetto Office 365;
- la conoscenza e la padronanza di programmi di videoediting e di videomaking;
- la conoscenza della normativa e dei decreti ministeriali in merito al Corso di formazione per il conseguimento delle attività di sostegno per gli alunni con disabilità;
- la conoscenza della struttura didattica del Corso di formazione per il conseguimento delle attività di sostegno per gli alunni con disabilità;
- la conoscenza della normativa relativa al Corso di formazione per il conseguimento delle attività di sostegno per gli alunni con disabilità;
- la conoscenza di strutture e presidi organizzativi per la gestione del Corso di sostegno.

La persona selezionata dovrà occuparsi di:

tutorato didattico, assistenza gestionale e organizzativa per le attività formative per il Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno agli alunni con disabilità VIII ciclo.

Le principali attività previste sono:

1. Supporto alla pianificazione organizzativa per lo svolgimento di prove preselettive, di ingresso, di valutazione in itinere e finali del Corso;
2. Supporto nella gestione dei flussi di comunicazione con i corsisti e i docenti del Corso;
3. Supporto alla gestione delle attività didattiche e laboratoriali del Corso;
4. Supporto all'implementazione e alla gestione della piattaforma Unisi Moodle del Corso;
5. Supporto all'inserimento dati all'interno dei sistemi gestionali in uso presso l'Ateneo;
6. Supporto al monitoraggio delle presenze dei corsisti;
7. Tutorato didattico in aula in presenza e, ove previsto, in modalità online;
8. Supporto all'organizzazione tecnica e all'espletamento degli esami finali del Corso di sostegno.

Si specifica che le attività previste dal bando devono essere svolte in presenza e in giorni e orari della settimana stabiliti sulla base del calendario didattico del Corso di sostegno.

La Commissione stabilisce i seguenti criteri di valutazione e decide di assegnare il punteggio totale di 100 punti attribuendo un punteggio a ciascun requisito come di seguito riportato:

- a) un punteggio di max. 55 punti alla valutazione dei titoli tramite CV, a ciascun requisito come riportato nello schema (Tab. 1);
- b) un punteggio di max. 45 punti al colloquio orale, a ciascun requisito come riportato nello schema (Tab. 2).

Tab. 1 Requisiti di valutazione CV

- requisito 1. Conoscenza e padronanza di gestione delle piattaforme Moodle, Webex, G-Suite, dei sistemi di e-learning e del pacchetto Office 365, di programmi di videoediting e di videomaking.	3 punti per ogni conoscenza e competenza acquisita fino ad un massimo di 15 punti;
- requisito 2. Conoscenza e capacità di predisporre materiali, assistenza tecnica e vigilanza per lo svolgimento di prove concorsuali.	3 punti per ogni conoscenza e competenza acquisita fino ad un massimo di 15 punti;
- requisito 3. Capacità di progettare e gestire l'organizzazione di seminari, workshop, conferenze di approfondimento con presidio degli aspetti tecnico-gestionali (organizzazione piattaforma, diretta streaming, piano di comunicazione).	3 punti per ogni conoscenza e competenza acquisita fino ad un massimo di 15 punti;
- requisito 4. Conoscenza di metodologie di progettazione	2 punti per ogni conoscenza e competenza

di corsi di formazione/aggiornamento professionale.	acquisita fino ad un massimo di 10 punti;
---	---

Tab. 2. Requisiti colloquio orale

- requisito 1. Conoscenza della normativa, della sua evoluzione e dei decreti ministeriali in merito al Corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per gli alunni con disabilità.	3 punti per ogni conoscenza e competenza acquisita fino ad un massimo di 15 punti;
- requisito 2. Conoscenza della struttura didattica del Corso di formazione per il conseguimento delle attività di sostegno per gli alunni con disabilità.	2 punti per ogni conoscenza e competenza acquisita fino ad un massimo di 10 punti;
- requisito 3. Conoscenza di strutture e presidi organizzativi per la gestione del Corso di sostegno.	2 punti per ogni conoscenza e competenza acquisita fino ad un massimo di 10 punti;
- requisito 4. Conoscenza di metodologie di progettazione di corsi di formazione/aggiornamento professionale.	2 punti per ogni conoscenza e competenza acquisita fino ad un massimo di 10 punti;

La Commissione stabilisce che il colloquio si svolgerà in modalità online il giorno 22 08 2024 alle ore 12.00 attraverso applicativo Gmeet a cui poter accedere attraverso link: meet.google.com/qdw-kjay-hab.

La presente ha valore di notifica.

Alle ore 09:00 null'altro essendovi da trattare la riunione è tolta.

Il presente verbale è redatto, letto e sottoscritto seduta stante.

Letto e sottoscritto.

Prof. Mario Giampaolo

Prof.ssa Nicolina Bosco

Prof.ssa Alessandra Romano