



SEGRETERIA AMMINISTRATIVA

Disposizione del Direttore di Dipartimento

Classificazione: VII/16

N. allegati: 2

Avviso pubblico per selezione relativa al conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per attività di “Codifica testi di poemi carolingi per la piattaforma *Tesserae* dell’Università di Buffalo”

IL DIRETTORE

- Vista la Legge n. 168/89;
- visto l’art. 7, comma 6 e seguenti, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;
- vista la legge 11 dicembre 2016 n. 232 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019” in cui all’art. 1 comma 303 è previsto che “a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20”;
- vista la richiesta del Prof. Francesco Vincenzo Stella del 22/05/2025 volta all’emissione di un avviso pubblico per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per attività di “Codifica testi di poemi carolingi per la piattaforma *Tesserae* dell’Università di Buffalo”;
- vista la Disposizione del Direttore di Dipartimento Prot. n. 105128 del 06/06/2025, che sarà sottoposta alla ratifica del Consiglio di Dipartimento del 25/06/2025, di approvazione della suddetta richiesta;
- visto l’Avviso dell’Ufficio gestione risorse umane e relazioni sindacali del 23/05/2025, con scadenza 29/05/2025, volto a reperire all’interno dell’Ateneo le professionalità per ricoprire gli incarichi di cui al presente avviso pubblico;
- verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

DISPONE

È indetta una procedura di selezione per l’attribuzione di n. 1 incarico individuale con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell’art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la realizzazione della seguente attività: “Codifica testi di poemi carolingi per la piattaforma *Tesserae* dell’Università di Buffalo”.

Art. 1 - Requisiti e professionalità richiesta

La prestazione oggetto del contratto di lavoro autonomo di cui al presente avviso è riferita esclusivamente alla specifica attività dettagliatamente descritta nella “scheda attività”, allegata al presente avviso.

Per l’adempimento dell’attività di lavoro autonomo oggetto del contratto si richiede la seguente professionalità:

- conoscenze di XML.

È richiesto il possesso della Laurea magistrale o specialistica (nuovo ordinamento) o del diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Lettere classiche.

Art. 2 Natura dell’incarico

L’incarico ha natura temporanea e avverrà alle seguenti condizioni:



- prestazione di lavoro prevalentemente personale e senza vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

L'incaricato godrà di autonomia nella scelta delle modalità di adempimento della prestazione relativa alla realizzazione dell'incarico.

L'incaricato, previa comunicazione obbligatoria al Direttore del Dipartimento di filologia e critica delle letterature antiche e moderne, sarà libero di prestare la propria attività, sia in forma autonoma che subordinata, a favore di terzi, purché tale attività sia compatibile con l'osservanza degli impegni assunti con il contratto stipulato ed in particolare con l'obbligo alla riservatezza; detta attività, inoltre, non dovrà porsi in alcun modo in conflitto di interessi con gli obiettivi propri dell'Università.

Art. 3 – Durata e corrispettivo

L'incarico individuale di lavoro autonomo avrà la durata di n. 1 mese (massimo 30 giorni lavorativi).

Il compenso complessivo previsto per il suddetto periodo è fissato in € 1.500,00 (lordo lavoratore).

Art. 4 – Individuazione del collaboratore

La scelta dell'incaricato avverrà tramite una procedura selettiva di tipo comparativo attraverso la valutazione dei curricula e un colloquio.

Al fine di sottoscrivere il contratto di lavoro autonomo, il destinatario dell'incarico deve essere dotato di firma digitale o di firma elettronica avanzata con carta d'identità elettronica. Per maggiori informazioni su quest'ultima procedura è possibile consultare il video pubblicato alla pagina web:

https://www.cartaidentita.interno.gov.it/downloads/2021/09/Tutorial_firma_con_cie_Ciesign.mp4

Art. 5 – Modalità di svolgimento della selezione

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione per titoli come emergenti dal curriculum vitae e per colloquio.

Il punteggio è espresso in centesimi.

La selezione sarà effettuata da una apposita commissione.

Il colloquio verterà su argomenti attinenti alle attività da svolgere e sarà orientato ad accertare e valutare le conoscenze e le competenze professionali possedute dal candidato e richieste dal presente bando.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura.

La presente procedura di selezione è utilizzabile esclusivamente per l'attribuzione dell'incarico oggetto della selezione stessa e non dà luogo a liste di idonei.

La presente pubblicazione ha valore di notifica.

Art. 6 – Domanda e termini di partecipazione

Gli interessati a partecipare alla selezione dovranno presentare specifica richiesta di partecipazione redatta secondo il modulo allegato al presente avviso, allegando il proprio curriculum vitae e quant'altro si ritenga utile in riferimento alla professionalità necessaria per l'adempimento dell'incarico.

La richiesta di partecipazione alla selezione dovrà pervenire alla Segreteria amministrativa del Dipartimento di filologia e critica delle letterature antiche e moderne entro e non oltre il giorno **26 giugno 2025**. Non saranno accettate domande pervenute oltre il termine perentorio previsto.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente per via telematica: posta elettronica certificata



all'indirizzo pec.dfclam@pec.unisipec.it o posta elettronica all'indirizzo amministrazione.dfclam@unisi.it.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido, in **formato PDF/A**.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC. Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte dell'incaricato, oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda ovvero ad eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La struttura competente provvederà a contattare direttamente il soggetto individuato.

Art. 7 – Normativa in materia di protezione dei dati

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente pagina web:

www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, il curriculum del vincitore, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi, saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

Art. 8 – Pubblicazione avviso

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo on line e nelle pagine web di Ateneo.

Siena, data della firma digitale

Il Direttore del Dipartimento
Alessandro Linguiti

Visto

La responsabile del procedimento
Licia Marino

Allegati:

1. Modulo richiesta partecipazione alla selezione
2. Scheda attività