



**UNIVERSITÀ
DI SIENA**
1240

Allegato 1

Articolo 1 - Procedure di selezione e numero dei posti

1. La procedura di selezione di cui al presente avviso è finalizzata all'individuazione di:

- N. 7 TUTOR COORDINATORI/TRICI ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.M. 10 settembre 2010, n. 249 (posizione di semiesonero);
- N. 4 TUTOR ORGANIZZATORI/TRICI, ai sensi dell'art. 11, comma 4, del D.M. 10 settembre 2010, n. 249 (posizione di esonero totale).

2. I posti effettivamente disponibili risultano dal numero complessivo di Tutor assegnati/e dal Ministero al Corso di Laurea.

3. Eventuali oneri di spesa, comprese le spese di viaggio per il trasferimento dalla sede di servizio alla sede universitaria, non sono a carico del Bilancio dell'Ateneo di Siena.

Articolo 2 - Requisiti e condizioni generali di ammissione

1. Possono concorrere all'incarico di **TUTOR COORDINATORE/TRICE**:

- docenti in servizio a tempo pieno e indeterminato presso scuole dell'infanzia e primaria, al momento della presentazione della domanda, che abbiano almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato, di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni.

Possono concorrere all'incarico di **TUTOR ORGANIZZATORE/TRICE**:

- docenti in servizio a tempo pieno e indeterminato presso scuole dell'infanzia e primaria al momento della presentazione della domanda, che abbiano almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni;

- dirigenti scolastici/che in servizio al momento della presentazione della domanda, che abbiano superato il periodo di prova.

2. Per concorrere all'incarico di Tutor Coordinatore/trice e di Tutor Organizzatore/trice:

- nel caso di precedente utilizzo come Tutor presso il corso di laurea in *Scienze della Formazione Primaria*, il/la candidato/a dovrà dichiarare che sia trascorso almeno un anno dalla cessazione di precedente incarico di Tutor Coordinatore/trice o Organizzatore/trice presso i Corsi di *Scienze della Formazione Primaria* (D.M. n. 249/2010 art. 11 comma 5; D.M. 8 novembre 2011 art 3, comma 1);

- in tutti i casi, per concorrere all'incarico di Tutor Coordinatore/trice o Organizzatore/trice il/la candidato/a dovrà avere svolto attività documentata in almeno tre dei seguenti ambiti (D.M. 8 novembre 2011, Allegato A, Tabella 2) (accanto a ciascun ambito è indicato il punteggio massimo attribuibile nella fase di valutazione dei titoli):

a. esercizio della funzione di tutor del tirocinio nei corsi di Laurea in *Scienze della Formazione Primaria*, nelle Scuole di Specializzazione all'insegnamento secondario e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 (max. punti 6);

b. insegnamento, ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal MIUR e della durata di almeno 10 ore (max. punti 2);



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

- c. esercizio della funzione di docente (tutor) accogliente nei corsi di Laurea in *Scienze della Formazione Primaria*, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento secondario e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 (max. punti 2);
 - d. tutor o formatore/trice in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR ovvero dall'ANSAS (max. punti 3);
 - e. insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in *Scienze della Formazione Primaria*, le Scuole di Specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 07 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 (max. punti 6);
 - f. partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti da Università o da enti pubblici di ricerca (max. punti 3);
 - g. pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente (punti da 1 a 5);
 - h. partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994 (max. punti 2);
 - i. titolo di Dottore/ssa di ricerca in discipline pedagogico-didattiche (max. punti 6);
 - j. attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle Università o nelle istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica aventi come oggetto (o in percorsi preposti) la formazione didattica e disciplinare degli insegnanti (max. punti 3);
 - k. direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le Università, le istituzioni AFAM o enti accreditati dal Ministero (punti 6);
 - l. avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (ad esempio Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi, Erasmus Plus (max. 6 punti).
3. Non possono partecipare alla selezione coloro che siano parenti o affini (fino al quarto grado compreso) con un/una Professore/essa appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore o la Direttrice Generale o un/una componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Siena.
4. L'incarico di Tutor è incompatibile con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi, o ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa, fatti salvi gli incarichi in essere presso i corsi di laurea in *Scienze della Formazione Primaria* o presso i percorsi di cui ai Decreti del MIUR n. 82/2004 e n. 137/2007 (art. 2 comma 7 del D.M. 8 novembre 2011).
5. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.
6. I/le candidati/e sono ammessi con riserva alla procedura: il Dipartimento può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti e titoli di cui al presente articolo. Tale provvedimento viene comunicato all'interessato esclusivamente tramite posta elettronica certificata.

Articolo 3 - Domanda e termine di presentazione

1. La domanda di ammissione alla presente procedura di selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso di selezione.**



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

2. La domanda di partecipazione alla selezione pubblica deve essere redatta in modo chiaro e assolutamente leggibile e sottoscritta (con firma olografa o digitale), nonché così come i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni (queste ultime, in forma digitale integrale) ritenute utili per la selezione, l'eventuale tesi di dottorato (in forma integrale e in PDF) e gli allegati da compilare devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando la seguente PEC: rettore@pec.unisipec.it

3. La domanda deve specificare come oggetto quanto segue: **alla c.a. USD Campus di Arezzo selezione Tutor Scienze della formazione primaria NOME E COGNOME**

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla notifica di "avvenuta ricezione" dell'invio telematico, generata automaticamente dall'account di posta certificata. Tale notifica è sufficiente a dimostrare l'autenticità della comunicazione e il suo buon esito. **Si ricorda che l'invio all'indirizzo PEC risulta possibile solo da un altro indirizzo PEC.**

Saranno escluse le domande pervenute oltre i termini sopra indicati o non inviate secondo le modalità richieste.

4. Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

5. Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione.

6. Copia della domanda dovrà essere inoltrata dai docenti anche al Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza.

7. Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di selezione indetta con il presente Avviso di selezione sono pubblicate alla pagina web <https://scienze-formazione-primaria.unisi.it/it/opportunita/bandi-premi>

8. I/le candidati/e devono allegare alla domanda:

- una copia fronte e retro e ben leggibile di un documento di identità in corso di validità;
- il curriculum vitae della propria attività didattica, istituzionale e scientifica, redatto in unica copia;
- i titoli e le pubblicazioni utili alla valutazione da parte della Commissione giudicatrice (i titoli e le pubblicazioni dovranno essere inseriti nell'allegato 3);
- le pubblicazioni e l'eventuale tesi di Dottorato vanno allegate per intero in pdf (attraverso invio telematico).

9. Ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011, n. 183, i/le candidati/e dimostrano il possesso dei titoli esclusivamente mediante le dichiarazioni di cui al citato D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni.

10. L'Ateneo non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni (inesatta indicazione delle informazioni di contatto, mancata tempestiva comunicazione di eventuali variazioni, e casistiche affini).

11. Non è consentito il riferimento a titoli e pubblicazioni presentati presso questa o altre amministrazioni, o a titoli allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

12. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

Articolo 4 - Dichiarazioni da formulare nella domanda

1. Nella domanda il/la candidato/a, oltre il proprio cognome, nome, data, luogo di nascita, codice fiscale e residenza, deve indicare, a pena di esclusione:



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

- a. la posizione giuridica rivestita e l'istituzione scolastica presso la quale presta servizio;
- b. nel caso di personale docente: di aver maturato almeno cinque anni di servizio a tempo pieno e indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni; nel caso dei/delle dirigenti scolastici/che: di aver superato il periodo di prova;
- c. di aver svolto attività documentata in almeno tre degli ambiti indicati nell'art. 2, comma 2.
- d. che sia trascorso almeno un anno dalla cessazione di precedenti incarichi di Tutor Coordinatore/trice o Organizzatore/trice presso Corsi di *Scienze della Formazione Primaria* (D.M. n. 249/2010 art. 11 comma 5; D.M. 8 novembre 2011 art 3, comma 1).

I/le candidati/e riconosciuti in condizione di disabilità ai sensi della Legge n. 68/1999 possono richiedere nella domanda speciali modalità di svolgimento delle prove d'esame ai fini di concorrere in effettive condizioni di parità con gli/le altri/e candidati/e. Tali candidati/e devono inviare al Settore Inclusione Comunità Studentesca – Via Banchi di Sotto, 55 – 53100 Siena - tel. 0577/235518 - disabilita@unisi.it - la documentazione attestante lo stato di disabilità.

2. L'Ateneo è legittimato ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo sopra indicato emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Articolo 5 - Valutazione dei titoli e colloquio

1. Le prove previste dal bando saranno indirizzate a verificare, sulla base delle competenze professionali del/della candidato/a, le capacità organizzative e relazionali rilevanti per le funzioni richieste con particolare attenzione alla gestione delle differenti situazioni scolastiche inerenti il tirocinio del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in *Scienze della Formazione Primaria*.

Le prove consisteranno in:

- Valutazione dei titoli presentati e colloquio con intervista strutturata allo scopo di valutare:

- gli aspetti motivazionali,
- la preparazione teorica nel settore pedagogico-didattico con esemplificazioni nel campo delle didattiche disciplinari,
- le capacità di organizzazione, di comunicazione empatica, di azione in team per rafforzare le capacità prestazionali dei singoli individui, di relazione con i/le tirocinanti, i/le docenti e le autorità scolastiche, di verifica del progetto di lavoro dei/delle candidati/e.

Il colloquio, che si svolgerà esclusivamente in modalità online, verterà anche sulle esperienze svolte in funzioni di coordinamento, funzioni strumentali, gestione di progetti, funzioni di vicariato e di supporto allo Staff di dirigenza. Si terrà, inoltre, conto del percorso professionale del/della docente e di ogni informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo di Tutor Coordinatore/trice o Organizzatore/trice. Verranno valutate inoltre esperienze di formazione in specifici corsi sulle funzioni del/della Tutor nella scuola. Il punteggio complessivo è pari a 100 punti così suddivisi:

- 50 punti su 100 per la valutazione dei titoli;
- 50 punti su 100 per il colloquio.

2. La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Commissione Giudicatrice prima dello svolgimento del colloquio.



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

3. Le tipologie di titoli valutabili nonché, nell'ambito delle stesse, il numero massimo di punti attribuibile, sono indicati nell'art. 2.
4. La valutazione dei titoli darà luogo a una graduatoria risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli. Sarà ammesso al colloquio un numero di candidati/e non superiore al doppio rispetto ai posti messi a bando. In caso di parità di punteggio, la preferenza sarà determinata dalla minore età.
5. Il risultato della valutazione dei titoli e l'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e al colloquio saranno pubblicati alla pagina web <https://scienze-formazione-primaria.unisi.it/it/opportunita/bandi-premi>, successivamente al giorno **18 luglio 2025**. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. I colloqui si terranno esclusivamente online il giorno **23 luglio 2025 a partire dalle ore 11.00** tramite il seguente link di collegamento <https://meet.google.com/knb-pooq-pgo>
6. Il colloquio si intende superato qualora il/la candidato/a abbia conseguito il punteggio di almeno 30 punti su 50.
7. Al termine della seduta dei colloqui di valutazione, la Commissione formerà l'elenco dei/delle candidati/e esaminati/e, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato, che verrà pubblicato alla pagina web <https://scienze-formazione-primaria.unisi.it/it/opportunita/bandi-premi>
8. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i/le candidati/e devono essere muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.
9. L'assenza del/lla candidato/a dal colloquio in remoto, è considerata come rinuncia alla procedura di selezione qualunque ne sia la causa.

Articolo 6 - Commissione giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice è nominata con Decreto del Rettore dell'Università degli Studi di Siena, pubblicato nell'Albo online dell'Ateneo e alla pagina web <https://scienze-formazione-primaria.unisi.it/it/opportunita/bandi-premi> ed è composta:
 - da **3 Docenti universitari** (Ricercatori/trici o Professori/esse di I o II fascia) di cui 1 con la funzione di Presidente della Commissione, 2 come membri effettivi;
 - da **1 Rappresentante dell'Amministrazione scolastica ministeriale** designato dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale della Toscana.
2. Espletati la valutazione dei titoli e il colloquio di valutazione, la Commissione forma la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio finale, determinato dalla somma dei punteggi attribuiti alla valutazione dei titoli e al colloquio di valutazione, con l'osservanza, a parità di punti, della preferenza determinata dalla minore età.
3. Le graduatorie delle procedure di selezione sono approvate con Decreto Rettorale.
4. Sono dichiarati vincitori i/le candidati/e utilmente collocati nella graduatoria, in relazione ai posti disponibili come indicato dall'art. 1.
5. La graduatoria viene pubblicata alla pagina web <https://scienze-formazione-primaria.unisi.it/it/opportunita/bandi-premi> **a partire dal giorno 28 luglio 2025**. Dalla data di tale pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative.
6. L'Ateneo si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria in caso di mancata presentazione in servizio del/della vincitore/trice nei termini stabiliti ovvero in caso di rinuncia all'utilizzazione, nonché al fine di sostituire il personale utilizzato in caso di cessazione del medesimo per qualsiasi causa.



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Le graduatorie hanno validità annuale dalla data di pubblicazione nell'albo on line e vi si può attingere anche per eventuali sostituzioni.

Articolo 7 - Utilizzazione dei/delle vincitori/trici

1. L'Università di Siena trasmette il decreto di approvazione degli atti della procedura di selezione all'Ufficio Scolastico Regionale della Toscana e agli altri Uffici Scolastici eventualmente interessati, anche al fine della modifica del contratto individuale di lavoro, chiedendo contestualmente formale assicurazione dell'avvenuta variazione, ai sensi del D.M. n. 93/2011, art. 2 comma 6.

Tale decreto, per quanto riguarda le procedure per il collocamento in esonero totale del/della Tutor Organizzatore/trice, è invece trasmesso al MIM -MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO– Direzione Generale del Personale della scuola e dell'amministrazione, ai sensi del D.M. n. 638/2017

L'Ateneo provvederà a chiamare i/le candidati/e risultati idonei in graduatoria finale che saranno tenuti ad iniziare la propria attività entro il termine indicato. Qualora il/la candidato/a non adempia a quanto sopra nei termini, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

2. L'utilizzo dei/delle vincitori/trici è previsto per l'Anno Scolastico 2025-2026 e nello specifico:

a. l'utilizzo dei/le Tutor Coordinatori/trici o Organizzatori/trici ha durata massima quadriennale (con proroga massima di un anno ulteriore previa approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento); un'ulteriore utilizzazione non può essere disposta se non è trascorso almeno un anno dalla cessazione. Il Dipartimento provvede all'affidamento dell'incarico tutoriale con decorrenza dall'anno scolastico 2025/2026;

b. l'incarico è soggetto a conferma annuale con delibera del Consiglio di Dipartimento su proposta del Comitato per la Didattica del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in *Scienze della Formazione Primaria*.

In caso di revoca, il personale revocato non può partecipare alle selezioni per il ruolo di Tutor Coordinatore/trici o Organizzatore/trici per i successivi cinque anni.

Le specifiche attività richieste ai/le docenti utilizzati sono definite dagli organi preposti al Corso di Laurea, a cui gli/le stessi/e docenti rispondono in merito al proprio lavoro.

3. Il tirocinio si svolge prioritariamente all'interno del territorio regionale.

Articolo 8 - Orario di servizio

1. Per la posizione di esonero parziale, l'orario di servizio dei/delle tutor coordinatori/trice è di regola di 18 ore settimanali, comprensive della partecipazione alle riunioni degli Organi collegiali secondo le modalità previste dall'art. 4, comma 2, del D.M. del 8 novembre 2011, Gazzetta Ufficiale n. 117 serie generale del 21 aprile 2012. Resta fermo che la prestazione complessiva del servizio svolta dal personale docente per tutte le attività alle quali lo stesso è tenuto, sia nelle Istituzioni scolastiche (art.4, comma 1, D.M. 8 novembre 2011), sia nelle Università, non può comunque superare il limite massimo di 36 ore settimanali.

2. L'orario di servizio dei/delle Tutor Organizzatori/trici è il/la medesimo/a dell'orario stabilito per il personale amministrativo dell'Ateneo; sono tenuti a partecipare alle riunioni degli Organi collegiali e accademici, fermo restando il limite massimo complessivo di 36 ore settimanali.



**UNIVERSITÀ
DI SIENA**
1240

Articolo 9 – Disposizioni finali e trattamento dei dati

1. I dati personali trasmessi dai/dalle candidati/e con le domande di partecipazione all'avviso di selezione, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 ss.mm.ii., il Regolamento generale sulla protezione dei dati –Regolamento UE 2016/679, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione e del contratto.
 2. La responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Michela Mariottini, responsabile dell'Ufficio studenti e didattica del *Campus* di Arezzo (didattica.campusarezzo@unisi.it).
- Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa o richiamate nell'avviso di selezione, nonché le disposizioni vigenti in materia di procedure selettive pubbliche.