

Allegato A Scheda informativa

## Scheda informativa, Area Collaboratori Settore amministrativo

| Posti e Area                             | 2 posti Area Collaboratori  |
|--|---|
| Settore                                  | Settore amministrativo  |
| Contratto                                | Tempo indeterminato e pieno   |
| Sede di servizio                         | Siena   |
| Tipo di selezione                        | Concorso pubblico per titoli ed esami   |
| Requisiti di<br>ammissione               | <ul> <li>Titolo di studio: diploma di scuola secondaria di II grado.</li> <li>Appartenenza alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della legge n. 12.03.1999, n. 68 e categorie equiparate (vd. Allegato A2 – Elenco categorie protette).</li> <li>Iscrizione nell'apposito elenco tenuto dai servizi per il collocamento mirato di cui all'art. 18, comma 2, della legge 12.03.1999 e categorie equiparate.         L'iscrizione deve sussistere all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso e all'atto dell'eventuale assunzione in servizio.     </li> </ul>   |
| Conoscenze<br>professionali<br>richieste | <ul> <li>Elementi di diritto amministrativo, con particolare riguardo agli atti e provvedimenti amministrativi, al procedimento amministrativo, all'accesso e alla tutela della privacy, alla trasparenza e anticorruzione (normativa di riferimento: L. 241/90 e s.m.i., D. Lgs. 33/2013, Regolamento UE 2016/679 D. Lgs. 18 maggio 2018, n. 51, D. Lgs. 196/2003, Legge 7 agosto 2015, n. 124; Legge 6 novembre 2012, n. 190 Disposizioni prevenzione e repressione corruzione e illegalità nella P.A.);</li> <li>elementi di base relativi alla disciplina del rapporto di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (normativa di riferimento: D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., Codice di comportamento dei pubblici dipendenti D.P.R. 62/2013);</li> <li>elementi di base dei principi della legislazione universitaria (Legge 9 maggio 1989, n.168, Legge del 30 dicembre 2010, n. 240);</li> <li>conoscenza approfondita dello Statuto dell'Università di Siena e della seguente normativa interna: Regolamento generale di Ateneo; Regolamento in materia di Procedimento amministrativo e di Diritto di accesso ai documenti amministrativi;</li> <li>Codice di comportamento, Codice etico della Comunità universitaria.</li> </ul> |



| Competenze<br>trasversali                                   | <ul> <li>Capacità di risolvere problemi e affidabilità operativa: saper rispettare scadenze e impegni presi, regolando le azioni proprie e/o dell'organizzazione e soddisfacendo pienamente gli accordi definiti con i ruoli con cui si è in relazione;</li> <li>cooperazione e lavoro di gruppo: saper essere disponibili ad integrare le proprie competenze con quelle degli altri per il raggiungimento degli obiettivi, attraverso il confronto, la valorizzazione dei contributi altrui, la costruzione di legami positivi e solidi;</li> <li>orientamento all'utente: saper identificare e comprendere i bisogni degli utenti interni e/o esterni.</li> </ul>  |
|---|--|
| Prove   | La <b>prova scritta</b> sarà volta ad accertare le conoscenze professionali sopra indicate. Il punteggio massimo è di <b>30</b> punti, il punteggio minimo per considerare la prova superata è <b>21/30</b> .  La <b>prova orale</b> consiste in un colloquio volto ad accertare le conoscenze e le competenze sopra specificate e a verificare le capacità tecnico professionali del candidato, la maturità di pensiero, le conoscenze culturali e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso.  Per i candidati/le candidate non di madrelingua italiana sarà accertata la conoscenza della lingua italiana.  Il punteggio massimo è di <b>30</b> punti, il punteggio minimo per considerare la prova superata è <b>21/30</b> .  Verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. |
| Titoli valutabili<br>(fino ad un<br>massimo di punti<br>12) | <ol> <li>Titoli di studio fino ad un massimo di punti 4. Saranno valutati titoli di studio ulteriori rispetto a quello previsto per l'ammissione. A titolo esemplificativo: laurea (triennale, specialistica, magistrale, vecchio ordinamento), master I e II livello e dottorato di ricerca.</li> <li>Titoli di servizio fino ad un massimo di punti 5. Saranno valutate le attività di lavoro svolte presso Amministrazioni Universitarie, presso Pubbliche Amministrazioni e datori di lavoro privati, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso, nonché il servizio militare, il servizio civile nazionale, regionale e universale.</li> </ol>   |



3. <u>Altri elementi fino ad un massimo di **punti 3**</u>. Saranno valutati eventuali altri elementi non ricompresi nelle precedenti tipologie, purché attinenti alle attività del profilo ricercato fra cui, a titolo esemplificativo: Corsi di formazione e aggiornamento, specializzazioni, certificazioni linguistiche e informatiche, tirocini curriculari ed extracurriculari.