UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

**Allegato 1**

**BANDO TUTORATO POT/PLS**
**ANNO ACCADEMICO 2025/2026**

**Art. 1 – Oggetto e finalità**

1. L'Università di Siena bandisce assegni per servizi tutoriali nell'ambito del POT e PLS per incarichi da svolgersi presso i Dipartimenti e aventi per oggetto le attività indicate nella sottostante tabella 1;
2. I pacchetti ore attribuibili sono i seguenti: 50, 100, 150 o 200 ore ciascuno;
3. È ammessa **una sola candidatura** ai bandi di tutorato contemporaneamente aperti.

Tabella 1

| DIPARTIMENTO | PROGETTO POT/PLS | NUMERO ORE | ATTIVITÀ |
|---|---|---|---|
| Dipartimento Filologia e critica delle letterature antiche e moderne - sede Siena | Progetto Nazionale POT 2023-2025 "SUL" – Scuola e Università per Lettere. Strategie per l'orientamento scolastico e per il tutorato universitario. | 50 | 1) Consolidamento competenze di linguistica testuale (grammatica, testualità dell'italiano) degli studenti del primo e secondo anno attraverso specifici percorsi di tutorato.<br>2) Promozione di un tutorato presso le singole sedi universitarie per incrementare lo sviluppo delle conoscenze disciplinari di base comuni, in particolare sulla conoscenza della lingua italiana.<br>3) Attivazione di sportelli di informazione, attività laboratoriali, produzione di materiali didattici interattivi realizzati sotto la guida dei docenti di riferimento delle varie discipline.<br>4) Pratiche laboratoriali per acquisizione delle competenze durante il percorso didattico, individuazione delle lacune e messa in atto di forme di recupero attraverso l'organizzazione di PCTO, in particolare su temi specifici del corso di laurea in Lettere. |
| Dipartimento Giurisprudenza | Tutoring & Mentoring nell'ambito del progetto POT V.A.L.E. - P.L.U.S. (Vocational Academic Law Enhancement - Project Law University Student) | 100 | 1) Sostegno al benessere psicologico degli studenti<br>2) Prevenzione dell'abbandono degli studi<br>3) Accompagnamento nei momenti di difficoltà lungo il percorso universitario<br>4) Percorsi individuali (incontri personalizzati fondati su fiducia e dialogo);<br>5) Strategie per migliorare il metodo di studio<br>6) Pratiche di peer tutoring per rafforzare l'apprendimento attivo.<br><br>I tutor selezionati saranno coinvolti in iniziative di accoglienza, comunicazione e informazione<br>relative all'offerta formativa del Dipartimento di Giurisprudenza, nonché in attività di orientamento dedicate agli studenti delle scuole superiori impegnati nella scelta del proprio futuro universitario. |
| Dipartimento Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche | Progetto Ingegneria. POT e PLS Progetto Nazionale di Matematica 2025/2026 | 100 | 1) Orientamento in ingresso: visite presso le scuole, accoglienza scuole in Dipartimento, comunicazione offerta all'esterno, iniziative scuola-università, organizzazione iniziative (open day di Dipartimento e<br>di Ateneo, stage alternanza scuola-lavoro, organizzazione eventi in Dipartimento che coinvolgano le scuole, come conferenze, mostre, attività di laboratorio)<br>2) Orientamento alle iscrizioni: attività seminariali nelle scuole su tematiche innovative (es. IA)<br>3) Attività di autovalutazione: supporto al corso di ingresso (precorso) |
| Dipartimento Scienze della vita | POT SISSA3EFG | 300 | 1) Coadiuvare i docenti referenti del corso di laurea Agribusiness nell'accoglienza delle matricole nel periodo delle immatricolazioni e durante le iniziative promosse dall'Ateneo e dal corso di studio<br>2) Supporto informativo e tutoriale a studenti del corso di studio Agribusiness attraverso colloqui in presenza, contatti telefonici o tramite posta elettronica<br>3) Altre attività di orientamento e tutorato previste dal progetto POT SISSA3EFG quali orientamento in itinere e in uscita da concordare con l'Ufficio Orientamento e con l'Ufficio incentivi allo studio e tutorato, in accordo con le indicazioni della Commissione Orientamento e Tutorato |

UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

4. Il periodo di svolgimento dell'attività è **1° gennaio 2026 - 31 dicembre 2026**.

**Art. 2 – Destinatari, requisiti di accesso e competenze richieste**

1. Possono presentare domanda le studentesse e gli studenti, che alla data di scadenza del bando, risultino regolarmente iscritte/i all'Università di Siena e che siano in possesso dei requisiti obbligatori elencati. Le/I candidati non in possesso dei requisiti obbligatori **saranno escluse/i dalla selezione**.

Tabella 2

| **NUMERO BANDO (rif. per compilazione domanda online)** | **DIPARTIMENTO** | **DESTINATARI DEGLI ASSEGNI** | **REQUISITI OBBLIGATORI DI ACCESSO** (la/il candidata/o non in possesso dei requisiti obbligatori è **esclusa/o d'ufficio** dalla selezione) |
|---|---|---|---|
| **193/2024** | **Dipartimento Filologia e critica delle letterature antiche e moderne – sede Siena** | 1) Iscritte/i all'**a.a. 2024/2025** a tempo pieno al I e II anno fino al I fuori corso delle lauree magistrali dell'Ateneo in:<br>– Lettere classiche<br>– Lettere moderne<br>2) Iscritte/i all'**a.a. 2024/2025** al dottorato di ricerca con sede amministrativa Siena in:<br>– Filologia e critica<br>3) Iscritte/i all'**a.a. 2025/2026** a tempo pieno al I anno delle lauree magistrali dell'Ateneo di cui al precedente punto 1 | 1) Aver conseguito la laurea triennale in Studi letterari e filosofici con voto uguale o superiore a 108/110 o la laurea magistrale in Lettere classiche o in Lettere moderne con voto uguale o superiore a 108/110 |
| **194/2024** | **Giurisprudenza** | 1) Iscritte/i all'**a.a. 2024/2025** a tempo pieno dal I anno fino al I fuori corso della laurea triennale dell'Ateneo in:<br>– Servizi giuridici<br>2) Iscritte/i all'**a.a. 2024/2025** a tempo pieno dal I al III anno della laurea magistrale a ciclo unico dell'Ateneo in:<br>– Giurisprudenza | 1) Conoscenza certificata della lingua inglese almeno a livello B1 in base alla scala di riferimento CEFR (per i candidati non madrelingua) |
| **195/2024** | **Dipartimento Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche** | 1) Iscritte/i all'**a.a. 2024/2025** a tempo pieno dal I anno fino al I fuori corso delle lauree triennali dell'Ateneo in:<br>– Ingegneria informatica e dell'informazione<br>– Ingegneria gestionale<br>– Matematica | Non previsti |
| **196/2024** | **Dipartimento Scienze della vita** | 1) Iscritte/i all'**a.a. 2024/2025** a tempo pieno dal I anno fino al I fuori corso della laurea triennale dell'Ateneo in:<br>– Agribusiness | Non previsti |

2. Le studentesse e gli studenti con titolo di studio straniero, iscritte/i al primo anno dei corsi della laurea magistrale (durata due anni) o al dottorato di ricerca con sede amministrativa Siena, dovranno rendere noto, ove non già presente sulla segreteria on line, il voto di laurea triennale o magistrale convertito su scala 110 secondo le modalità di cui all'art. 4 comma 2.

**Art. 3 – Organizzazione delle attività**

1. La/lo studentessa/e tutor ha libertà di organizzare l'attività nel rispetto delle finalità del servizio e in accordo con la/il docente responsabile.
2. Le attività dovranno essere svolte in presenza e, solo in casi eccezionali, a distanza.

UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

**Art. 4 - Termini e modalità di presentazione della domanda**

1. La domanda di ammissione deve essere effettuata **dal giorno 20 agosto 2025 ed entro il termine perentorio del giorno 24 settembre 2025 esclusivamente** in una delle modalità di cui alla tabella 3. **Non vengono accettate le candidature inviate in modalità diversa da quella indicata**:

Tabella 3

| Iscritte/i **all'a.a. 2024/2025** a**:**<br>• Lauree triennali, lauree magistrali e laurea magistrale a ciclo unico dell'Università di Siena<br>• dottorato di ricerca con **sede amministrativa Siena** | Iscritte/i **all'a.a. 2025/2026** a**:**<br>• I anno delle lauree magistrali dell'Università di Siena |
|---|---|
| Accedendo **dalle ore 12 del giorno 20 agosto 2025 ed entro le ore 12 del giorno 24 settembre 2025** all'area riservata della piattaforma *Segreteria online* (https://segreteriaonline.unisi.it) - segreteria - 150 ore/tutorato<br><br>A conferma dell'avvenuto invio della candidatura, è **necessario e obbligatorio effettuare la "stampa ricevuta definitiva"** (valida per l'iscrizione al bando, SENZA LA STAMPA DEFINITIVA SI È ESCLUSI DAL BANDO) **da conservare**; la ricevuta **non deve essere** né consegnata né spedita all'Ufficio incentivi allo studio e tutorato.<br><br>Alla domanda **online** devono essere **allegati**, in un **unico file pdf**, i documenti di cui al comma 3 del presente articolo. | Inviando il **modulo di domanda (allegato A) dal giorno 20 agosto 2025 ed entro la mezzanotte del giorno 24 settembre 2025** in una di queste due modalità:<br><br>a) dal proprio indirizzo di posta elettronica all'indirizzo tutoratodidattico@unisi.it<br><br>b) via PEC a rettore@pec.unisipec.it<br><br>Alla domanda inviata tramite **email o PEC** devono essere **allegati in formato pdf** i documenti di cui al comma 3 del presente articolo. |

2. Le/Gli studentesse/i **con titolo straniero iscritte/i al 1° anno della laurea magistrale o al dottorato di ricerca con sede amministrativa Siena, devono accertarsi di avere inserito/far inserire sulla segreteria on line**, entro la scadenza del presente avviso, il voto di laurea triennale o magistrale convertito su scala 110. Per l'inserimento è necessario inviare all'Admission Office (admissionoffice@unisi.it) una certificazione rilasciata dall'Università dove è stato conseguito il titolo di laurea triennale o magistrale in cui sia riportato, secondo la relativa scala di valutazione, il voto conseguito nonché il voto minimo e massimo per il conseguimento del titolo (es Voto conseguito: 4; Scala di valutazione: voto minimo 3, voto massimo 10).

3. Alla domanda di ammissione devono essere **allegati**:
   a) ove richiesta come **requisito di accesso**: la dichiarazione sostitutiva/autocertificazione del titolo di studio conseguito, come da Tabella 2 all'art 2 comma 1;
   b) ove richiesta come **requisito di accesso**: la certificazione di conoscenza della lingua inglese come da Tabella 2 all'art 2 comma 1. La certificazione non è necessaria nel caso di madrelingua inglese.
   c) **per tutte/i le/i candidate/i:** dichiarazione sostitutiva o autocertificazione del titolo di studio conseguito e degli esami superati sia della laurea triennale che della laurea magistrale (anche nel caso in cui non sia stato ancora conseguito il titolo di laurea magistrale). Le/i candidate/i iscritte/i presso l'Università di Siena possono scaricare tale documentazione dalla propria segreteria online (documentazione necessaria ai fini dei lavori delle commissioni)
   d) **solo per le/i dottorande/i**: attestazione ISEE (con scadenza 31/12/2024) valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (allegato opzionale).

4. L'Ateneo declina ogni responsabilità per la mancata ricezione delle domande inviate per posta elettronica o via PEC derivante da responsabilità di terzi. È cura della/del candidata/o verificare la regolare ricezione della domanda contattando l'Ufficio incentivi allo studio e tutorato via email a tutorato@unisi.it.
5. Per le domande inviate tramite email o PEC (iscritte/i all'a.a. 2025/2026 al I anno delle lauree magistrali), nel caso in cui una/un candidato invii erroneamente i più di 1 candidatura, viene considerata valida la prima arrivata in ordine di tempo.
6. In caso di dichiarazioni mendaci la/il candidata/o sarà esclusa/o dal concorso e/o decadrà automaticamente qualora sia risultata/o vincitrice/ore del concorso stesso.
7. Eventuali richieste di chiarimenti o segnalazioni possono essere inoltrate al seguente indirizzo di posta elettronica: tutorato@unisi.it
8. Eventuali comunicazioni relative a questo bando verranno inviate ai candidati tramite l'indirizzo di posta elettronica istituzionale _____@student.unisi.it

UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

**Art. 5 – Selezioni e graduatorie**

1. La Commissione selezionatrice è nominata con apposito provvedimento successivamente alla scadenza del bando e valuta le candidature tenendo conto del **merito** e delle competenze delle/i candidate/i valutate durante il **colloquio obbligatorio**;
2. Il colloquio si svolgerà secondo il calendario di cui alla tabella 3:

Tabella 3

| DIPARTIMENTO | DATA E ORARIO COLLOQUIO | MODALITÀ SVOLGIMENTO COLLOQUIO | ARGOMENTI DEL COLLOQUIO |
|---|---|---|---|
| Dipartimento Filologia e critica delle letterature antiche e moderne – sede Siena | 22 ottobre 2025 ore 16.30 | Sia in presenza che online:<br>– In presenza presso Aula 416, piano 4, Presidio San Niccolò, Via Roma 56, Siena<br>– on line: https://meet.google.com/xxw-vnfg-mnq | 1) competenze disciplinari e conoscenza del contesto universitario<br>2) motivazione e le capacità relazionali<br>3) conoscenza della lingua italiana per gli studenti internazionali<br>4) esperienze personali dello studente utili allo svolgimento dell'attività di tutorato |
| Giurisprudenza | 17 ottobre 2025 ore 9.30 | online: https://meet.google.com/ztv-gofc-dzi | 1) conoscenza dell'offerta formativa del Dipartimento di Giurisprudenza;<br>2) conoscenza dei servizi, delle strutture e dell'organizzazione didattica del Dipartimento di Giurisprudenza;<br>3) capacità comunicative e di ascolto;<br>4) attitudine e predisposizione alle attività di tutorato e sensibilità nell'approccio agli studenti;<br>5) capacità di lavorare in gruppo;<br>6) conoscenza dei principali software di scrittura ed elaborazione immagini, gestione della posta elettronica e web browser, utilizzo dei principali social network. |
| Dipartimento Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche | 16 ottobre 2025 ore 12.30 | online: https://meet.google.com/ovj-veao-dcb | 1) conoscenze procedure e modalità di Ateneo<br>2) conoscenze modalità, procedure e servizi di Dipartimento |
| Dipartimento Scienze della vita | 21 ottobre 2025 ore 10.00 | In presenza presso il Presidio San Miniato, Via Aldo Moro 2, Siena<br>Il numero di aula sarà indicato sul sito web: www.aulesanminiato.unisi.it | 1) conoscenza delle strutture dell'Ateneo, dei servizi offerti agli studenti e del corso di studio Agribusiness<br>2) motivazione e capacità relazionali<br>3) esperienze personali utili allo svolgimento dell'attività di tutorato |

3. Quanto pubblicato alla tabella 3 ha valore di notifica, tuttavia alle/ai candidate/i sarà inviata almeno sette giorni prima dell'inizio dei colloqui un'email all'indirizzo istituzionale di Ateneo per ricordare di prendere visione del suddetto calendario.
4. Le/I candidate/i devono presentarsi al colloquio munite/i di un documento di riconoscimento in corso di validità.
5. Le/I candidate/i che non si presenteranno nel giorno e nell'orario previsti saranno considerate/i rinunciatarie/rinunciatari alla selezione.
6. Il **colloquio** si svolgerà in lingua italiana e si intenderà superato con una votazione non inferiore a 6/10.
7. Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) è possibile richiedere gli ausili necessari allo svolgimento della prova, compresa l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per il colloquio, contattando Settore Inclusione e comunità studentesca (tel. 0577 235412; disabilita@unisi.it).
8. Il **merito** è calcolato dalla Commissione di selezione che definisce i criteri di valutazione fino ad un massimo di 10 punti;
9. In base al numero di ore bandite e al tipo di attività la Commissione decide il pacchetto orario da attribuire alla/il candidata/o;
10. In caso di parità di punteggio, prevale la/o studentessa/studente con ISEE (con scadenza 31/12/2024 per le/gli iscritte all'a.a. 2024/2025; con scadenza 31/12/2025 per le iscritte/i all'a.a. 2025/2026 al I anno delle lauree magistrali) valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario più basso. Il valore considerato è quello che risulta nel sistema informatizzato di gestione della didattica - ESSE3. Le/i dottorande/i possono allegare il proprio ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio alla domanda di partecipazione.
11. In caso di mancata dichiarazione dell'ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario la studentessa/lo studente viene collocata/o in fascia massima.
12. In caso di ulteriore parità, prevale la/o studentessa/studente più giovane.
13. Le graduatorie vengono pubblicate all'indirizzo https://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/diventare-studente-tutor e nell'Albo on line di Ateneo all'indirizzo http://albo.unisi.it/
14. Eventuali richieste di revisione devono essere presentate all'Ufficio incentivi allo studio e tutorato (tutorato@unisi.it) entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

**Art. 6 - Accettazione e compatibilità dell'incarico**

1. La pubblicazione della graduatoria viene comunicata per posta elettronica.
2. Le/I vincitrici/ori devono sottoscrivere il modulo di accettazione scaricabile all'indirizzo https://www.unisi.it/didattica/orientamento-e-tutorato/diventare-studente-tutor, e inviarlo in formato PDF, unitamente a un documento di identità valido, all'indirizzo accettazione.tutorato@unisi.it **entro 7 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria, pena l'esclusione dalla selezione.
3. Al momento dell'accettazione dell'incarico di tutor la/lo studentessa/studente deve possedere lo status di studentessa/studente dell'Università di Siena.
4. Per verificare la ricezione del modulo le/i vincitrici/ori possono rivolgersi all'Ufficio incentivi allo studio e tutorato tutorato@unisi.it.
5. L'incarico oggetto del presente bando è compatibile con analoghi incarichi di tutorato purché venga garantito il regolare svolgimento delle attività **nel numero massimo di 200 ore totali per ciascun anno accademico**.
6. Alle/Ai tutor vincitrici/ori di incarico da 50, 100, 150 ore potranno essere attribuite ulteriori ore per il potenziamento dell'attività per la quale è stata/o selezionata/o. Tale attribuzione avviene dietro espresso consenso della/del tutor, e nel limite massimo di ore indicato al precedente comma 5.
7. In caso di richieste di utilizzo della graduatoria di cui al presente bando da parte di strutture di Ateneo (o enti pubblici esterni) a valere sui fondi propri si può procedere allo scorrimento della graduatoria in base alla richiesta della struttura interessata e nel limite massimo di ore indicato al precedente comma 5.
8. In caso di graduatoria deserta o in mancanza di idonee/i, potrà essere proposta a una/un candidata/o presente in una graduatoria affine l'accettazione per la graduatoria rimasta vacante. In caso di non accettazione la/il candidato non perde il diritto allo scorrimento nella graduatoria per cui ha fatto domanda.
9. L'attività di tutorato è compatibile con lo svolgimento dell'attività di collaborazione part time nella misura massima di 200 ore per anno accademico e per ciascuna tipologia.

**Art. 7 - Programmazione, monitoraggio e documentazione dell'attività**

1. Le/I tutor sono tenute/i a frequentare gli incontri informativi/formativi organizzati durante il periodo di incarico al fine di fornire un corretto supporto allo svolgimento del compito tutoriale. In caso di assenza è necessario inviare tempestivamente una comunicazione motivata all'indirizzo tutorato@unisi.it. Ripetute assenze ingiustificate determinano causa di decadenza.
2. La data e il luogo del primo incontro di formazione obbligatorio vengono comunicati tramite posta elettronica.
3. Le attività svolte devono essere inserite sul registro online indicando giorno, orario e descrizione del servizio svolto.

**Art. 8 – Contributo economico**

1. L'importo orario è pari a quanto previsto alla tabella 4:

Tabella 4

| **DIPARTIMENTO** | **IMPORTO ORARIO** (al lordo delle ritenute previdenziali di legge a carico del beneficiario e al netto di quelle a carico dell'Amministrazione) |
|---|---|
| Dipartimento Filologia e critica delle letterature antiche e moderne – sede Siena | € 13,00/l'ora |
| Dipartimento Giurisprudenza | € 10,00/l'ora |
| Dipartimento Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche | € 10,00/l'ora |
| Dipartimento Scienze della vita | € 10,00/l'ora |

2. L'importo dell'assegno è determinato in base al numero di ore attribuite e svolte dalla/dal tutor e viene erogato in unica soluzione al termine dell'incarico.
3. Nel computo delle ore non rientrano quelle di riunione e gli incontri informativi/formativi di cui all'art. 7; non vi rientrano, inoltre, le ore o frazioni di ore necessarie al raggiungimento della sede di svolgimento delle attività.

**Art. 9 – Decadenza e rinuncia dall'incarico**

1. Le/gli studentesse/studenti tutor sono tenute/i ad assicurare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato.
2. Dietro segnalazione della/del docente referente l'attività è conclusa anticipatamente in caso di:
   a) Indisponibilità a partecipare alle attività richieste per 3 volte consecutive o con una frequenza che comprometta l'efficace erogazione del servizio;
   b) partecipazione a programmi di studio, mobilità, tirocinio, assunzione di lavoro, ecc. che prevedono un'assenza continuativa superiore a due mesi;
   c) trasferimento presso altro Ateneo;

d) assenze ingiustificate, non comunicate e continuative tali da pregiudicare lo svolgimento delle attività previste.

3. La/o studentessa/studente può rinunciare all'attività di tutorato per motivi personali dandone opportuna informazione alla/al docente referente e all'Ufficio incentivi allo studio e tutorato (tutorato@unisi.it).

4. In caso di interruzione anticipata delle attività, se il numero di ore residuo è significativo e, sentito il parere della/del referente, è possibile procedere allo scorrimento della graduatoria.

5. Alle/gli studentesse/studenti decadute/i o rinunciatarie/rinunciatari viene corrisposto il contributo proporzionale alle ore effettivamente svolte e documentate.

6. Il conseguimento del titolo di studio **non è causa di decadenza** dall'incarico di tutorato.

**Articolo 10 - Regime fiscale e assicurativo**

1. Secondo quanto indicato all'art. 1, comma 3, della legge n. 170/2003, al corrispettivo previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 10-bis del D. Lgs. n. 446/1997 (esclusione da base imponibile IRAP), nonché quelle dell'art. 4 della Legge n. 476/1984 (esenzione dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche) e in materia previdenziale quelle dell'art. 2, commi 26 e seguenti, della Legge n. 335/1995 (iscrizione alla gestione separata INPS).

2. L'Università provvede, durante il periodo di svolgimento delle funzioni di tutor, alla relativa copertura assicurativa.

3. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

**Articolo 11 – Trattamento e Tutela dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati personali è effettuato dall'Università di Siena esclusivamente per fini istituzionali e, nello specifico, per le finalità di presentazione della candidatura per il presente bando nel massimo rispetto dei principi sanciti dall'art 5 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e, in generale, di quanto definito dal Regolamento UE e dal d.lgs. n. 196/2013 Codice privacy.

2. Il Titolare del trattamento dati è l'Università di Siena, rappresentata legalmente dal Rettore pro tempore dell'Università di Siena (e-mail: rettore@unisi.it; PEC: rettore@pec.unisipec.it). In base al Regolamento dell'Università di Siena sul trattamento dei dati personali (D.R. rep. 56/2022 prot. 14879 del 13/01/2022), la Designata al trattamento è la Responsabile della Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service (e-mail: tutorato@unisi.it );

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'instaurazione del rapporto necessario per l'attribuzione del beneficio, per cui l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione;

4. In qualità di "Interessato al trattamento" potrà esercitare nei confronti dell'Università di Siena tutti i diritti previsti dall'articolo 15 e ss. del Regolamento europeo rivolgendosi alla Designata al trattamento o al Titolare del trattamento. Ha altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento UE. In Italia la funzione di autorità di controllo è esercitata dal Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it;

5. L'informativa di dettaglio sul trattamento dei dati può essere acquisita alla pagina: www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy.

**Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

1. È responsabile del procedimento la responsabile dell'Ufficio incentivi allo studio e tutorato; eventuali richieste di chiarimenti o segnalazioni possono essere inviate a tutorato@unisi.it

Allegato:

Allegato A – Modulo domanda (**solo** per iscritte/i all'a.a. 2025/2026 al I anno delle lauree magistrali dell'Università di Siena)

UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

**Allegato A**

**Modulo DOMANDA**
**Bando tutorato POT/PLS anno accademico 2025/2026**

(da compilare **SOLO** dalle/dai candidate/i iscritte/i all'a.a. **2025/2026 al I anno delle lauree magistrali dell'Università di Siena**)

AL MAGNIFICO RETTORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA

__L__sottoscritt___(nome e cognome) _____ nat___ a _____

Prov._____ il_____ residenza anagrafica: Comune_____ Prov. _____

indirizzo _____ n._____ CAP_____

Cod. Fiscale n. _____ (allegare copia CF) tel. _____ cell. _____

**CHIEDE**

● Di essere ammessa/o a partecipare al progetto POT/PLS per il seguente Dipartimento:

| **DIPARTIMENTO** | **SPUNTARE ☑ Il DIPARTIMENTO SCELTO** |
|---|---|
| Filologia e critica delle letterature antiche e moderne – sede Siena | |
| Giurisprudenza | |
| Ingegneria dell'informazione e scienze matematiche | |
| Scienze della vita | |

le cui attività dovranno svolgersi nel periodo 1° gennaio 2026 – 31 dicembre 2026 secondo quanto riportato nel bando di concorso emanato con DR. Prot. _____del _____

● Che le comunicazioni relative al Bando in oggetto vengano inviate al seguente indirizzo email:

_____ (email Ateneo)

_____ (email privata)

UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

**DICHIARA**
**(D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s. m. e i.)**

● Di essere cittadina/o _____

● Di essere regolarmente iscritta/o all'**a.a. 2025/2026** a tempo pieno al **I anno della laurea magistrale** (durata due anni) **dell'Università di Siena** in _____

● Di dare tempestiva comunicazione di eventuale variazione a quanto sopra dichiarato

● Di aver preso visione di quanto indicato nel bando di concorso, nonché della documentazione richiesta e dei criteri di valutazione della stessa

● Di trasmettere tutta la documentazione allegata all'indirizzo tutoratodidattico@unisi.it o via PEC a rettore@pec.unisipec.it

**ALLEGA**
**(art. 4 del bando di selezione)**

- copia del documento di identità
- certificazioni/autocertificazioni linguistiche richieste come requisito di accesso
- dichiarazione sostitutiva di certificazione o autocertificazione relativa al titolo di studio conseguito e degli esami superati sia della laurea triennale che della laurea magistrale.

**__l__sottoscritt__ esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della normativa vigente, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.**

**__l__ sottoscritt__ dichiara di essere consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi dell'art. 76 del Codice penale e delle leggi speciali in materia.**

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE

_____