



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

DIVISIONE PERSONLE TECNICO AMMINISTRATIVO
UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE E RELAZIONI
SINDACALI

Disposizione Direttrice generale

Classificazione: VI/16

N. allegati: 2

Avviso pubblico per selezione relativa al conferimento di n.2 (due) incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo per il “Potenziamento dei servizi di orientamento in ingresso e in uscita per attività di inclusione della comunità studentesca”

LA DIRETTRICE GENERALE

Vista	la Legge n. 168/89,
Visto	l'art. 7, comma 6 e seguenti, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i;
Visto	Vista la legge 11 dicembre 2016 n. 232 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019” in cui all'art. 1 comma 303 è previsto che “a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20”;
Vista	la richiesta di conferimento di n.2 (due) incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo presentati dalla responsabile della Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service, dott.ssa Laura Berni;
Visto	il Decreto Ministeriale n. 595 del 07-08-2025 TABELLA 9 - FFO 2025 - Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti che ha destinato all'Università di Siena euro 387.644,00 al fine di potenziare altresì le attività di orientamento in ingresso personalizzate rispetto alle specifiche cause di esclusione e le attività mirate a facilitare le scelte di carriera, accademica e professionale, e di sviluppo personale;
Vista	la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2025;
Considerato	l'avviso del 05/12/2025 della Responsabile della Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service, volto a reperire all'interno dell'Ateneo le professionalità per ricoprire gli incarichi di cui al presente avviso pubblico;



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso

DISPONE

È indetta una procedura di una selezione per l'attribuzione di n. 2 (due) incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per il *"Potenziamento dei servizi di orientamento in ingresso e in uscita per attività di inclusione della comunità studentesca"*.

Art. 1 - Requisiti e professionalità richiesta

La prestazione oggetto del contratto di lavoro autonomo di cui al presente avviso è riferita esclusivamente alla specifica attività dettagliatamente descritta nello "schema attività", allegata al presente avviso.

Per l'adempimento dell'attività di lavoro autonomo oggetto del contratto si richiede la seguente professionalità:

Per il profilo 1)

1. Possesso della laurea specialistica o laurea magistrale (nuovo ordinamento) o del diploma di laurea (vecchio ordinamento).
2. Buona padronanza degli strumenti digitali e di comunicazione a distanza; capacità di lavorare in autonomia e per obiettivi; sensibilità e conoscenza delle tematiche di inclusione e diversità.
3. 3.Capacità di gestire scadenze multiple, procedure relative a progetti di orientamento specifici, anche attraverso l'utilizzo di piattaforme e programmi informatici dedicati

Per il profilo 2)

1. Possesso della laurea specialistica o laurea magistrale (nuovo ordinamento) o del diploma di laurea (vecchio ordinamento)
2. Buona padronanza degli strumenti digitali e di comunicazione a distanza; capacità di lavorare in autonomia e per obiettivi; sensibilità e conoscenza delle tematiche di inclusione e diversità; padronanza dell'inglese B2
3. Capacità organizzative e di gestione relative a progetti/eventi specifici; competenze relazionali e comunicative

Art. 2 Natura dell'incarico

Gli incarichi hanno natura temporanea e avverranno alle seguenti condizioni:

- prestazione di lavoro prevalentemente personale e senza vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

Gli/le incaricati/e godranno di autonomia nella scelta delle modalità di adempimento della prestazione relativa alla realizzazione dell'incarico.

Gli/le incaricati/e, previa comunicazione obbligatoria al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Siena, saranno liberi/e di prestare la propria attività, sia in forma autonoma che subordinata, a favore di terzi, purché tale attività sia compatibile con l'osservanza degli impegni assunti con il contratto stipulato ed in particolare con l'obbligo alla riservatezza; detta attività, inoltre, non dovrà porsi in alcun modo in conflitto di interessi con gli obiettivi propri dell'Università¹.

Art. 3 – Durata e corrispettivo

Ciascun incarico individuale di lavoro autonomo avrà la durata di n. 18 (diciotto) mesi.

Il compenso complessivo previsto per il suddetto periodo e per ogni incarico è fissato in € 33.165,00 lordo beneficiario.

Art. 4 – Individuazione del/della collaboratore/trice e sottoscrizione del contratto

La scelta degli/delle incaricati/e avverrà tramite una procedura selettiva di tipo comparativo attraverso la valutazione dei curricula e colloquio.

Al fine di sottoscrivere il contratto di lavoro autonomo, il/la destinatario/a dell'incarico deve essere dotato/a di firma digitale o di firma elettronica avanzata con carta d'identità elettronica. Per maggiori informazioni su quest'ultima procedura è possibile consultare il video pubblicato alla pagina web: https://www.cartaidentita.interno.gov.it/downloads/2021/09/Tutorial_firma_con_cie_Ciesign.mp4

Art. 5 – Modalità di svolgimento della selezione

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione per titoli come emergenti dal curriculum vitae e per colloquio. Il punteggio è espresso in centesimi. La valutazione dei curricula presentati sarà effettuata da una apposita commissione.

Il colloquio verterà su argomenti attinenti alle attività da svolgere e sarà orientato ad accertare e valutare le conoscenze e le competenze professionali possedute dal candidato e richieste dal presente bando.

La presente pubblicazione ha valore di notifica.

Per essere ammessi/e a sostenere il colloquio i/le candidati/e dovranno essere muniti/e di un valido documento di riconoscimento.

L'assenza del/della candidato/a al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura.

La presente procedura di selezione è utilizzabile esclusivamente per l'attribuzione dell'incarico oggetto della selezione stessa e non dà luogo a liste di idonei/e.

Art. 6 – Domanda e termini di partecipazione

Gli/Le interessati/e a partecipare alla selezione dovranno presentare specifica richiesta di partecipazione (rintracciabile al sito internet: <https://www.unisi.it/ateneo/lavorare-unisi/modulistica-e-documenti/incarichi-di-lavoro-autonomo>), allegando il proprio curriculum vitae e quant'altro si ritenga utile in riferimento alla professionalità necessaria per l'adempimento dell'incarico.

¹ Alternativamente, in considerazione della particolare natura dell'incarico oggetto del contratto di lavoro autonomo, può essere prevista nell'avviso una clausola di esclusività dell'attività svolta dall'incaricato; detta esclusività comporterà la corresponsione di una indennità economica aggiuntiva, pari ad almeno il 5% del corrispettivo convenuto, il cui valore dovrà successivamente essere esplicitato nel contratto stesso.



UNIVERSITÀ DI SIENA 1240

La richiesta di partecipazione alla selezione dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 23/01/2026². Non saranno accettate domande pervenute oltre il termine perentorio previsto.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

- a) **Mediante PEC** In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) rettore@pec.unisipec.it, citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo** Avviso di selezione per incarico di lavoro autonomo n..... della **Divisione orientamento, sostegno allo studio e career service**. Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF. Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. La/Il candidata/o che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC. Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

Art. 7 – Normativa in materia di protezione dei dati

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente pagina web:

https://www.unisi.it/sites/default/files/Informativa%20sul%20trattamento%20dati%20dei%20dipendenti%20e%20collaboratori_0.pdf.

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

Art. 8 – Pubblicazione avviso

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo on line e nelle pagine web di Ateneo.

La Direttrice generale
Beatrice Sassi

Visto
La Responsabile del procedimento
Alberto Benocci

² Tra la data di pubblicazione dell'avviso e la data dell'individuazione dell'incaricato da parte del Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Siena, devono intercorrere almeno **quindici giorni**.



**UNIVERSITÀ
DI SIENA**
1240

Allegati

1. Modulo richiesta partecipazione alla selezione
2. Scheda attività