

Disposizione della Direttrice del
Dipartimento di Scienze Politiche e
Internazionali

Classificazione: VII/16
N. allegati: 2

Avviso pubblico per selezione relativa al conferimento di n. 1 incarico individuale con contratto di lavoro autonomo per attività di ricerca sulla pubblicazione di una raccolta di saggi su Tocqueville dal titolo (provvisorio) “La teoretica della libertà” - Responsabile Scientifico Prof. Gerardo Nicolosi

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E INTERNAZIONALI

Vista la Legge n. 168/89,

Visto l'art. 7, comma 6 e seguenti, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i;

Vista la legge 11 dicembre 2016 n. 232 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019” in cui all'art. 1 comma 303 è previsto che “a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20”;

Vista la richiesta di conferimento di n. 1 incarico individuale con contratto di lavoro autonomo presentata dal Prof. Gerardo Nicolosi;

Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali del 28 gennaio 2026;

Considerato l'avviso prot. 14127 del 23 gennaio 2026, volto a reperire all'interno dell'Ateneo una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;



Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

DISPONE

È indetta una procedura di una selezione per l'attribuzione di n. 1 incarico individuale con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la realizzazione di un'attività di ricerca sulla pubblicazione di una raccolta di saggi su Tocqueville dal titolo (provvisorio) "La teoretica della libertà" - Responsabile Scientifico Prof. Gerardo Nicolosi.

Art. 1 - Requisiti e professionalità richiesta

La prestazione oggetto del contratto di lavoro autonomo di cui al presente avviso è riferita esclusivamente alla specifica attività dettagliatamente descritta nella "Scheda attività".

Per l'adempimento dell'attività di lavoro autonomo, oggetto del contratto si richiede la seguente professionalità: competenze in campo della storiografia politica e istituzionale; competenze redazionali e bibliografiche.

È richiesto il possesso della Laurea magistrale in Relazioni Internazionali (LM-52).

Art. 2 - Natura dell'incarico

L'incarico ha natura temporanea e avverrà alle seguenti condizioni:

- prestazione di lavoro prevalentemente personale e senza vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

L'incaricato/a godrà di autonomia nella scelta delle modalità di adempimento della prestazione relativa alla realizzazione dell'incarico.

L'incaricato/a, previa comunicazione obbligatoria alla Direttrice del Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali, sarà libero/a di prestare la propria attività, sia in forma autonoma che subordinata, a favore di terzi, purché tale attività sia compatibile con l'osservanza degli impegni assunti con il contratto stipulato ed in particolare con l'obbligo alla riservatezza; detta attività, inoltre, non dovrà porsi in alcun modo in conflitto di interessi con gli obiettivi propri dell'Università¹.

¹ Alternativamente, in considerazione della particolare natura dell'incarico oggetto del contratto di lavoro autonomo, può essere prevista nell'avviso una clausola di esclusività dell'attività svolta dall'incaricato; detta esclusività comporterà la corresponsione di una indennità economica aggiuntiva, pari ad almeno il 5% del corrispettivo convenuto, il cui valore dovrà successivamente essere esplicitato nel contratto stesso.



Art. 3 - Durata e corrispettivo

L'incarico individuale di lavoro autonomo avranno la durata di n. 30 giorni.
Il compenso previsto per il suddetto periodo è fissato in €. 553,00 lordo collaboratore.

Art. 4 - Individuazione del collaboratore e sottoscrizione del contratto

La scelta dell'incaricato/a avverrà tramite una procedura selettiva di tipo comparativo attraverso la valutazione dei curricula e colloquio.

Al fine di sottoscrivere il contratto di lavoro autonomo, il/la destinatario/a dell'incarico deve essere dotato/a di firma digitale o di firma elettronica avanzata con carta d'identità elettronica. Per maggiori informazioni su quest'ultima procedura è possibile consultare il video pubblicato alla pagina web: https://www.cartaidentita.interno.gov.it/downloads/2021/09/Tutorial_firma_con_cie_Ciesign.mp4

Art. 5 - Modalità di svolgimento della selezione

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione per titoli come emergenti dal curriculum vitae e per colloquio. Il punteggio è espresso in centesimi. La valutazione dei curricula presentati sarà effettuato da una apposita commissione.

Il colloquio verterà su argomenti attinenti alle attività da svolgere e sarà orientato ad accertare e valutare le conoscenze e le competenze professionali possedute dai/le candidati/e e richieste dal presente bando.

La presente pubblicazione ha valore di notifica.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i/le candidati/e dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'assenza del/lla candidato/a al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura.

La presente procedura di selezione è utilizzabile esclusivamente per l'attribuzione dell'incarico oggetto della selezione stessa e non dà luogo a liste di idonei.

Art. 6 - Domanda e termini di partecipazione

Gli/Le interessati/e a partecipare alla selezione dovranno presentare specifica richiesta di partecipazione (rintracciabile al sito internet: <https://www.unisi.it/ateneo/lavorare-unisi/modulistica-e-documenti/incarichi-di-lavoro-autonomo>, allegando il proprio curriculum vitae e quant'altro si ritenga utile in riferimento alla professionalità necessaria per l'adempimento dell'incarico.

La richiesta di partecipazione alla selezione dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 20 febbraio 2026². Non saranno accettate domande pervenute oltre il termine perentorio previsto.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

² Tra la data di pubblicazione dell'avviso e la data dell'individuazione dell'incarico da parte del Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Siena/dal Direttore del Dipartimento, devono intercorrere almeno **quindici giorni**.



- a) **Mediante PEC** In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) pec.dispi@pec.unisipec.it, citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione n.1 incarico di lavoro autonomo** Avviso di selezione per incarico di lavoro autonomo n. 2 del 4/02/2026 - **Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali**. Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF. Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. Il/La candidato/a che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC. Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.
- b) **Mediante consegna a mano o tramite corriere o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.**

La domanda di partecipazione può essere consegnata a mano o tramite corriere o spedita per raccomandata con avviso di ricevimento presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali, Via P.A. Mattioli n. 10 - 53100 Siena entro il termine sopra indicato. **A tal fine non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.**

Sulla busta contenente la domanda devono essere riportati in stampatello:

- Cognome, nome e indirizzo del candidato
- Avviso di selezione per incarico di lavoro autonomo n. 2 del 4/02/2026
- Dipartimento di Scienze Politiche e Internazionali

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione del recapito da parte dell'incaricato, oppure a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda ovvero ad eventuali disguidi postali imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La struttura competente provvederà a contattare direttamente il soggetto individuato.

Art. 7 - Normativa in materia di protezione dei dati

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente pagina web: www.unisi.it/ateneo/adempimenti/privacy.

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".



Art. 8 - Pubblicazione avviso

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo on line e nelle pagine web di Ateneo.

La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Alessandra Viviani

Visto
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Carla Nastasi

Allegati

1. Modulo richiesta partecipazione alla selezione
2. Scheda attività



**UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240**

Segreteria Amministrativa

amministrazione.dispi@unisi.it

pec.dispi@pec.unisipec.it

T. +39 (0)577 235665

Via Mattioli, 10
53100 Siena | Italy
dispi.unisi.it