



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

DIVISIONE PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

UFFICIO GESTIONE RISORSE UMANE E RELAZIONI
SINDACALI

Circolare

Classificazione: VII/4

N. allegati: 0

AL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO

Oggetto: Avviso di disponibilità alla mobilità per trasferimento di 2 (due) unità di personale di Cat. C, presso l'Ufficio stipendi

Questa Amministrazione invita il personale interessato a manifestare la propria disponibilità alla mobilità per trasferimento presso l'Ufficio stipendi.

Le competenze richieste al candidato sono le seguenti:

- conoscenze e capacità in ambito informatico (pacchetto Microsoft Office con particolare riferimento a Word, Excel) e utilizzo/navigazione della rete Internet;
- disponibilità ad acquisire competenze relative all'utilizzo dell'applicativo per la gestione stipendiale (CSA)
- predisposizione a trattare materie economiche;
- attitudine alla collaborazione e orientamento al lavoro di gruppo.

La domanda, dovrà essere presentata per e-mail al seguente indirizzo: trasferimenti.interni@unisi.it, entro la data di scadenza indicata nell'Albo, con il seguente oggetto: *Avviso di mobilità Ufficio stipendi*.

Il responsabile dell'Area del Personale, Dott. Alessandro Balducci, e il Responsabile della Divisione trattamenti economici e pensioni, Dott. Alberto Benocci, valuteranno i curricula pervenuti e, se necessario, effettueranno un colloquio con i candidati ritenuti più interessanti.

Il Direttore generale, sentito il responsabile della struttura di provenienza dei dipendenti risultati idonei, dispone in ordine al trasferimento degli stessi comunicando tempestivamente agli interessati l'esito della selezione.

Cordiali saluti.

Siena, data della firma digitale

Il Direttore Generale
Emanuele Fidora

Visto
Il Responsabile del procedimento
Laura Goracci