



UNIVERSITÀ  
DI SIENA  
1240



DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE  
E DEI BENI CULTURALI  
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA

Disposizione del Direttore di Dipartimento  
Classificazione: I/13  
Allegati:

## **ELEZIONI N. 2 RAPPRESENTANTI DEGLI ASSEGNISTI DI RICERCA NEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO BIENNIO 2020/2022.**

### **IL DIRETTORE**

- Vista le leggi sull'istruzione universitaria;
- Visto la legge 30.12.2010, n. 240 e s.m.i.;
- visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Siena, emanato con D.R. n. 164/2012 del 7 febbraio 2012 e s.m.i.;
- Visto il Regolamento elettorale per la costituzione degli organi dell'Università degli Studi di Siena, emanato con D.R. n. 813/2018 del 08.06.2018 e s.m.i., con particolare riferimento all'art. 24;
- Considerati i provvedimenti e gli atti adottati volti al contrasto dell'emergenza sanitaria e al contenimento del virus COVID19 e, in particolare, il d.l. 08.04.2020, n. 22 all'art. 7 (convertito con L. 6 giugno 2020, n. 41), che ha previsto la sospensione per causa di forza maggiore tutte le procedure elettorali fino al perdurare dello stato di emergenza, tra cui anche quelle per il rinnovo delle rappresentanze negli organi degli Atenei;
- Considerato che con D.L. 30 luglio 2020, n. 83 è stata prevista la proroga del termine dello stato di emergenza al 15 ottobre 2020;
- Fermo restando il rispetto delle norme sanitarie anti-Covid nell'espletamento delle votazioni in oggetto

### **DISPONE**

#### **Art. 1 – Indizione votazioni e durata del mandato**

Sono indette per il giorno 28 ottobre 2020, ai sensi del Regolamento elettorale citato in premessa, le votazioni per l'elezione di due rappresentanti degli assegnisti di ricerca nel Consiglio del Dipartimento di Scienze storiche e dei beni culturali.

Il mandato delle rappresentanze degli assegnisti di ricerca dura due anni.

#### **Art. 2 – Elettorato attivo e passivo**

L'elettorato attivo e passivo spetta agli assegnisti afferenti al Dipartimento alla data delle elezioni. Oltre che negli altri casi previsti dalla legge, sono esclusi dall'elettorato attivo e passivo coloro che siano sospesi dal servizio a seguito di procedimento penale o disciplinare o che si trovino sospesi cautelativamente in attesa di procedimento penale.

Gli elenchi nominativi degli elettori saranno resi pubblici mediante affissione all'albo online dell'Ateneo e diffusi per via telematica il 28 settembre 2020.



UNIVERSITÀ  
DI SIENA

1240



DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE  
E DEI BENI CULTURALI  
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA

Gli aventi diritto al voto che siano esclusi dai suddetti elenchi hanno facoltà di presentare un reclamo al Direttore del Dipartimento entro 14 ottobre 2020. La decisione motivata sul reclamo deve essere comunicata al reclamante entro il 21 ottobre 2020.

Il 22 ottobre 2020 sono pubblicati gli elenchi definitivi degli elettori, aggiornati all'esito degli eventuali reclami sopraccitati. Può comunque essere ammesso a votare chi, pur non essendo compreso negli elenchi definitivi, maturi il relativo diritto prima delle votazioni.

Risultano eletti gli assegnisti che ottengono il maggior numero di voti validi, fino a concorrenza dei posti da assegnare. In caso di parità, risulta eletto l'assegnista con il contratto in scadenza alla data più remota; in caso di ulteriore parità, l'assegnista più giovane di età.

### **Art. 3 – Libertà di propaganda e di candidatura**

Tutti gli eleggibili sono liberi di presentare proprie candidature individuali. Affinché il nome del candidato sia affisso presso la sede del seggio elettorale, la candidatura deve essere presentata in forma elettronica, all'indirizzo [amministrazione.dssbc@unisi.it](mailto:amministrazione.dssbc@unisi.it), entro le ore 24 del 26 ottobre 2020.

Ove la candidatura sia stata presentata almeno quindici giorni prima della data delle votazioni, la Segreteria amministrativa del Dipartimento provvederà a diffondere l'elenco dei candidati e i loro eventuali programmi tra tutti i soggetti interessati alla votazione.

### **Art. 4 - Seggio elettorale e Commissione di seggio**

Per l'espletamento delle votazioni è istituito un seggio elettorale ubicato presso il Dipartimento di Scienze storiche e dei beni culturali, Settore Ricerca, Sala Diateca, I piano, edificio dei Servi che rimarrà aperto dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

La Commissione di seggio, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento elettorale citato in premessa, è così composta:

- Prof.ssa Aggr. Nicoletta Volante (membro effettivo),
- Dott.ssa Maria Pia Croci (membro effettivo),
- Dott.ssa Alessandra Nardini (membro effettivo),
  
- Sig.ra Catia Daviddi (membro supplente)

La Commissione di seggio designa al proprio interno il Presidente, che presiede e dirige i lavori, e il Segretario, con funzioni di verbalizzazione.

Decorsa l'ora prevista per la chiusura delle operazioni di voto il Presidente dichiara concluse le operazioni di voto ed insieme agli altri componenti provvede:

- a raccogliere e chiudere in un plico o contenitore sigillato le schede rimaste inutilizzate;
- a verificare in base agli elenchi dei votanti il numero di tutti gli elettori che hanno votato, che deve corrispondere a quello delle schede che risultano utilizzate per la votazione;
- ad effettuare lo scrutinio delle schede votate.

### **Art. 5 - Operazioni di voto**

Prima dell'apertura delle votazioni il Presidente della Commissione di seggio verifica il numero e la corretta compilazione delle schede consegnate; riceve altresì i registri per i verbali elettorali, le liste dell'elettorato attivo, le buste e ogni altro materiale occorrente.



UNIVERSITÀ  
DI SIENA

1240



DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE  
E DEI BENI CULTURALI  
SEGRETERIA AMMINISTRATIVA

Il giorno fissato per le votazioni, entro l'orario di apertura del seggio, gli elettori sono ammessi alla votazione nell'ordine di presentazione, salva diversa indicazione del Presidente della Commissione di seggio.

Ogni elettore deve essere identificato mediante presentazione di carta di identità o altro idoneo documento di identificazione rilasciato da una pubblica amministrazione, purché munito di fotografia. Gli estremi del documento esibito devono essere riportati nella apposita colonna dell'elenco dei votanti.

L'identificazione può anche avvenire per attestazione di un componente della Commissione di seggio o di altro elettore presente alla votazione, identificato mediante idoneo documento, che conoscano personalmente l'elettore. In tali casi, colui che identifica l'elettore deve apporre la propria firma nella apposita colonna dell'elenco dei votanti, dopo la sigla "N.A.S." ("noto al seggio") o "N.A.E." ("noto all'elettore").

Dopo l'identificazione ed apposta la propria firma nell'elenco dei votanti a fianco del proprio nominativo, l'elettore ritira dal personale assegnato al seggio la scheda elettorale e si reca nella cabina per esprimere il proprio voto.

La preferenza si esprime apponendo sulla scheda elettorale il cognome dell'eleggibile prescelto, o il nome e il cognome in caso di omonimia che riguardi il solo cognome. In caso di ulteriore omonimia (nome e cognome uguali) va indicata la data di nascita o il numero progressivo assegnato al nominativo votato negli elenchi dell'elettorato passivo. In caso di due cognomi, e qualora vi sia possibilità di confusione, la preferenza deve recare entrambi i cognomi. Ripiegata la scheda, l'elettore la riconsegna al personale addetto che la introduce nell'apposita urna.

Al termine delle operazioni di voto la Commissione di seggio provvede agli adempimenti di cui al precedente art.4.

#### **Art. 6 - Operazioni di scrutinio**

Le operazioni di scrutinio, che hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle operazioni di voto e del seggio, sono pubbliche e devono essere portate a termine senza soluzione di continuità.

Al termine dello scrutinio è redatto apposito verbale; nel verbale sono descritte le fasi della procedura di voto della giornata e sono indicati i risultati dello spoglio e i nominativi degli eletti.

Il verbale, sottoscritto dai membri della Commissione di seggio, è trasmesso al Responsabile della Segreteria amministrativa del Dipartimento. Vengono inoltre trasmesse le schede utilizzate e non utilizzate e gli elenchi dei votanti.

L'esito delle votazioni è comunicato al Direttore del Dipartimento che procede, con apposito provvedimento, alla proclamazione e alla nomina degli eletti. Il provvedimento è pubblicato all'albo online dell'Ateneo.

#### **Art. 7 – Ricorsi**

Entro cinque giorni dalla proclamazione degli eletti, chiunque sia interessato in ragione della propria appartenenza all'elettorato attivo o passivo può presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni, muovendo contestazioni relative alle operazioni di voto, a quelle di scrutinio, alla legittimazione attiva degli elettori e a quella passiva dei candidati e degli eleggibili.

Il ricorso è presentato al Direttore del Dipartimento, depositando presso la Segreteria amministrativa un atto scritto e motivato nel termine indicato nel primo comma del presente articolo.

Il ricorso è deciso nei successivi cinque giorni utili, con provvedimento motivato insindacabile da trasmettere immediatamente al ricorrente. Il Direttore del Dipartimento può previamente convocare il ricorrente e il candidato la cui elezione sia oggetto di reclamo, per sentirli personalmente, dando atto nella



UNIVERSITÀ  
DI SIENA

1240

decisione di tale circostanza.



DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE  
E DEI BENI CULTURALI  
SEGRETARIA AMMINISTRATIVA

**Art. 8 – Pubblicizzazione**

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'Albo on line dell'Ateneo e inviato per posta elettronica a tutto il personale interessato.

**Art. 9 – Norme di rinvio**

Per gli aspetti della procedura elettorale non espressamente disciplinati dal presente provvedimento si applica il Regolamento elettorale citato in premessa.

Siena, data della firma digitale

Il Direttore di Dipartimento  
Stefano Moscadelli

Visto  
Il Responsabile del procedimento  
Maria Pia Coci